

**ANEKS do UMOWY
o objęcie opieką w żłobku**

zawarty w dniu..... w Gdyni pomiędzy rodzicami/rodzicem/opiekunami prawnymi/opiekunem prawnym dziecka:

1. Paniąadres zamieszkania:.....
Imiona i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)
.....PESEL.....

2. Panemadres zamieszkania:.....
Imiona i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)
.....PESEL

zwanymi dalej rodzicami/rodzicem/opiekunami prawnymi/opiekunem prawnym

a

Gminą Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na prawach Powiatu z siedzibą w Gdyni (81-382), Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP: 586-231-23-26, w imieniu której działa żłobek Niezapominajka z siedzibą w Gdyni ul. Wójta Radtkego 23 reprezentowany przez **Annę Damaszkę** - Dyrektora żłobka zwanym dalej żłobkiem

§ 1

W związku z wejściem w życie z dniem 01.10.2024 roku ustawy z dnia 15.05.2024 roku o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – “Aktywny rodzic” (dalej: Ustawa) oraz w związku z wejściem w życie z dniem 29.10.2024 roku Uchwały nr VII/179/24 Rady Miasta Gdyni z dnia 25.09.2024 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt i maksymalnej opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni:

- 1) wykreśla się § 5 pkt 6 umowy
- 2) zmianie ulega § 5 pkt 7 umowy, któremu nadaje się brzmienie:
„Opłaty należy uiszczać na rachunek bankowy Żłobka **Nr 38 1440 1026 0000 0000 0038 1519** . Opłaty za wyżywienie płatne są z góry, w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca. Opłaty za pobyt płatne są z dołu , w terminie do 25-go dnia następnego miesiąca.”
- 3) zmianie ulega § 6 pkt 1 umowy, któremu nadaje się brzmienie:
„Rodzice/rodzic/opiekunowie prawni/opiekun prawny mogą rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub w uzasadnionych przypadkach bez zachowania okresu wypowiedzenia za pisemnym porozumieniem stron , z mocą obowiązującą od 15-go lub ostatniego dnia danego m-sca.”
- 4) wykreśla się § 6 pkt 6 umowy

§ 2

1. Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym aneksem obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany niniejszego aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Aneks sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis Dyrektora Żłobka

1.
Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

2.
Podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwane dalej „RODO” zwracamy się z prośbą o zapoznanie się z następującymi informacjami:

I. Administratorem danych osobowych rodziców, dzieci oraz innych osób jest Żłobek „Niezapominajka”, ul. Wójta Radtkego 23, 81-351 Gdynia.

II. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Żłobku „Niezapominka” jest możliwy pod adresem mailowy: ins.och.danych@gmail.com

III. Dane osobowe przetwarzane są w celu:

A. realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, innych przepisów wykonawczych oraz zadań statutowych – art. 6 lit. c) RODO,

B. realizacji umów lub podjęcia działań przed zawarciem umowy – art. 6 lit. b) RODO,

C. w innych przypadkach dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, tj. m.in. informacji, promocji żłobka - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

IV. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy są stroną trzecią. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są jednak uznawane za odbiorców, przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne musi być zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania. Podmiotami upoważnionymi do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa są w szczególności: Organ prowadzący, Sądy.

V. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

VI. Dane osobowe przechowywane są przez okres wynikający z przepisów prawa oraz potrzeb informacyjnych i promocyjnych.

VII. Zgodnie z przepisami RODO każdej osobie przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

VIII. Zgodnie z przepisami RODO w przypadku osoby, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów ma prawo w dowolnym momencie do cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

IX. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

X. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy w przypadku realizacji zadań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy, innych przepisów wykonawczych oraz zadań statutowych. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji zadań wynikających z w/w przepisów.

XI. Podanie danych osobowych w przypadku realizacji umowy ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji umowy.

XII. Podanie danych osobowych w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. „osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów” ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zamieszczenia danych osobowych, wizerunku na stronie internetowej żłobka i materiałach informacyjnych i promocyjnych żłobka.

XIII. Administrator danych osobowych wskazuje, iż dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną

.....
(podpis)